

แผนบริหารโรงเรียนขนาดเล็กระยะ 3 ปี
(ปีการศึกษา 2568-2570)

โรงเรียนบ้านร่องฟอง



สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่เขต ๑

แผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ระยะ 3 ปี (2568–2570)

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

“โรงเรียนขนาดเล็กที่มีคุณภาพ ผู้เรียนมีทักษะชีวิตทันสมัย มีคุณธรรม มีสุขภาพดี และชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

2. พันธกิจ (Mission)

- ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะสูง
- จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างทั่วถึงและสร้างความปลอดภัยให้กับนักเรียนในทุกมิติ
- บริหารจัดการงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนและหน่วยงานภายนอก

3. เป้าประสงค์ (Goals)

- ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีทักษะชีวิต
- ครูมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- โรงเรียนมีบรรยากาศเอื้อต่อการเรียนรู้
- โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชนและภาคีเครือข่าย
- มีระบบประเมินและติดตามที่มีประสิทธิภาพ

4. จุดเน้น/ยุทธศาสตร์หลัก

ยุทธศาสตร์	เป้าหมายหลัก
1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียน	พัฒนาการเรียนรู้แบบ Active Learning, Coding, STEM, ภาษาอังกฤษ, ทักษะอาชีพ
2. พัฒนาครูและบุคลากร	การอบรม, PLC, การพัฒนาสู่การเลื่อนวิทยฐานะ, การศึกษาดูงาน
3. เสริมสร้างความร่วมมือกับชุมชน	ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เช่น วิชาชีพในท้องถิ่น
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการ	ใช้เทคโนโลยี, ระบบข้อมูลสารสนเทศ, การประเมินตามสภาพจริง
5. ส่งเสริมความปลอดภัยและสุขภาพ	โครงการอาหารกลางวันปลอดภัย, สุขภาพจิต, ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

5.แผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (Action Plan Overview)

พ.ศ. 2568 – วางระบบและสร้างพื้นฐาน

- พัฒนาแผนกลยุทธ์และสื่อสารให้ทุกฝ่ายรับรู้
- พัฒนาครูด้านการจัดการเรียนรู้ใหม่
- เริ่มสร้างเครือข่ายชุมชน เช่น กลุ่มอาชีพท้องถิ่น
- ปรับปรุงสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้

ด้านวิชาการ

- พัฒนาแผนกลยุทธ์ด้านการเรียนรู้ เช่น แผนการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- วางระบบการเรียนการสอนที่เน้น Active Learning, PBL, การเรียนรู้แบบโครงงาน, ทักษะการคิด
- จัดทำแผนการสอนรายวิชา และหลักสูตรสถานศึกษาที่บูรณาการกับบริบทท้องถิ่น
- เริ่มพัฒนาหลักสูตรเพิ่มเติม เช่น **วิชาท้องถิ่นหรืออาชีพชุมชน** (การเย็บผ้า/ตีเหล็ก)
- จัดระบบการประเมินผลแบบหลากหลายและเชิงคุณภาพ

ด้านการบริหารงานบุคคล

- พัฒนาครูในด้านเทคนิคการจัดการเรียนรู้ใหม่ เช่น การอบรม Active Learning, Digital Tools การนำ AI เข้ามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- สร้างทีม PLC เพื่อร่วมกันวางแผน จัดกิจกรรมการเรียนรู้ และสะท้อนผล
- จัดทำแฟ้มสะสมผลงานครู พร้อมจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (ID Plan) จัดทำแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน
- ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน สร้างนวัตกรรมหรือผลงานเชิงประจักษ์ที่เชื่อมโยงกับวิทยฐานะ

ด้านการบริหารงบประมาณ

- วางระบบการจัดทำแผนปฏิบัติการ/แผนใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีส่วนร่วม
- ใช้งบประมาณสนับสนุนการพัฒนาห้องเรียน/สื่อการเรียนรู้ใหม่
- จัดลำดับความสำคัญในการใช้งบ เช่น เน้นปรับปรุงสิ่งแวดล้อมที่จำเป็นก่อน (เช่น พื้นที่เรียนรู้)
- เริ่มต้นสร้างฐานข้อมูลต้นทุนในการพัฒนาแต่ละโครงการ เพื่อใช้ในการประเมินในระยะต่อไป
- สสำรวจและของบประมาณจากภาคีเครือข่าย เช่น อบต., ศูนย์สุขภาพ, ภาคเอกชน, ชุมชน
- ระดมทุนจากชุมชนในการจ้างครูสอน

ด้านการบริหารทั่วไป

- ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น พื้นที่เขียว ห้องเรียนสะอาดปลอดภัย
- ปรับปรุงห้องเรียน/มุมนิทรรศการ/มุมอ่านหนังสือให้เป็นแหล่งเรียนรู้ ,เป็นห้องเรียนคุณภาพ100%
- วางระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เช่น สำนวณนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และจัดทำแผนเฝ้าระวัง
- ดำเนินโครงการสถานศึกษาปลอดภัยให้ครอบคลุมทุกมิติ ทำMOU กับ อบต. รพสต.สถานีตำรวจขนส่งจังหวัด สาธารณสุขจังหวัด
- จัดประชุมผู้ปกครอง/ชุมชนเพื่อรับฟังความคิดเห็นและขยายผลความร่วมมือ
- เริ่มสร้างเครือข่ายอาชีพท้องถิ่นให้เข้ามาร่วมจัดกิจกรรมกับโรงเรียน เช่น สอนอาชีพหรือทำโครงการ

พ.ศ. 2569 – เสริมพลังและขยายผล

- ขยายผลการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
- พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น
- เสริมทักษะอาชีพพื้นฐานให้นักเรียน
- เชื่อมโยงระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร

ด้านวิชาการ

- ขยายผลการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ
 - พัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่บูรณาการกลุ่มสาระฯ กับวิถีชีวิต เช่น บูรณาการวิทย์-อาชีพ-ภาษาไทย
 - นำการจัดการเรียนรู้แบบ PBL, Active Learning, STEAM มาใช้ในทุกระดับชั้น
- พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น
 - รวบรวมองค์ความรู้จากปราชญ์ชาวบ้าน/ผู้รู้ในชุมชน
 - จัดทำเอกสารหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกับครูและคณะกรรมการสถานศึกษา
- เสริมทักษะอาชีพพื้นฐาน
 - จัดกิจกรรมเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติ เช่น การทำผ้ามัดย้อม เย็บผ้า งานเหล็ก
 - พัฒนาหลักสูตรกิจกรรมเสริมทักษะชีวิตและอาชีพ เช่น คัดต้นทุน ขายของออนไลน์

ด้านการบริหารงานบุคคล

- พัฒนาครูให้เป็น “ผู้ออกแบบการเรียนรู้”
 - อบรมครูเรื่องการบูรณาการเนื้อหา และการออกแบบหน่วยการเรียนรู้จากท้องถิ่น
 - จัด PLC ครูให้ครูแลกเปลี่ยนแนวทางการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงทักษะอาชีพ
- ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยในชั้นเรียน ผลิตนวัตกรรม/ผลงานจากกิจกรรมบูรณาการโดยนำเสนอผลงานผ่านเวทีในโรงเรียน/เครือข่าย
- วางแผนพัฒนาครูรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง **ด้านการบริหารทั่วไป**
- พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เป็นฐานการเรียนรู้ท้องถิ่น เช่น
 - มุมนงานฝีมือ ห้องเรียนรู้วิถีชุมชน
- ประสานชุมชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการสอนหรือจัดกิจกรรม
 - เช่น เชิญวิทยากรท้องถิ่นมาสาธิตอาชีพ หรือทำโครงการร่วมกับนักเรียน
- เสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้เชื่อมโยงกับกิจกรรมเสริมทักษะชีวิต
- จัดโครงการเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาทั้งด้านสภาพแวดล้อม ด้านความเป็นอยู่ ด้านการป้องกันตนเองจากยาเสพติดและการใช้รถใช้ถนน
- สื่อสารผลการพัฒนานักเรียนต่อชุมชนผ่านกิจกรรม Open House

ด้านการบริหารงบประมาณ

- จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นและจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนรู้อาชีพ
- ใช้งบในการปรับปรุงพื้นที่เป็นแหล่งเรียนรู้ เช่น เวิร์กช็อปขนาดเล็ก/พื้นที่ฝึกทักษะ
- เริ่มเชื่อมโยง **ระบบสารสนเทศ** เพื่อการบริหาร เช่น
 - ระบบทะเบียนนักเรียน
 - ระบบติดตามแผนพัฒนาคุณภาพ
 - ระบบจัดเก็บผลงานครู/นักเรียนในรูปแบบดิจิทัล
- ประสานขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ชุมชนเพื่อร่วมทุนพัฒนาเช่นจัดทำสนามเด็กเล่น/จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์
- ขอร้องงบประมาณในการปรับปรุงซ่อมแซมเปลี่ยนผ้าเพดาน

พ.ศ. 2570 – สู่ความยั่งยืน

- ประเมินผลแผนและปรับปรุงรอบใหม่
- สร้างระบบการเรียนรู้ต่อเนื่องของครูและนักเรียน
- จัดงานนำเสนอผลงานนักเรียนแก่ชุมชน
- พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในระดับอำเภอ/จังหวัด

ด้านวิชาการ

- ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ และปรับปรุงแผนกลยุทธ์การจัดการศึกษา
 - วิเคราะห์ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน, คุณภาพผู้เรียนตามตัวชี้วัด และสะท้อนกลับสู่แผนพัฒนา
 - ปรับหลักสูตรท้องถิ่น/หน่วยการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับผลการประเมิน
- สร้างระบบการเรียนรู้ต่อเนื่องของครูและนักเรียน
 - ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ออนไลน์ และกิจกรรมอ่านเพิ่มเติมในรายวิชา
 - พัฒนาระบบ portfolio นักเรียน/ครู ให้ใช้เป็นฐานข้อมูลสะสมความก้าวหน้าทางวิชาการ
- จัดงานนำเสนอผลงานนักเรียนแก่ชุมชน (Open House/นิทรรศการ)
 - นำเสนอผลผลิตจากโครงงานท้องถิ่น การเรียนรู้อาชีพ และนวัตกรรมของนักเรียน
 - เชิญผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอกเข้าร่วม

ด้านการบริหารงานบุคคล

- สร้างระบบการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องของครู
 - ส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมอบรม/แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเครือข่ายในระดับอำเภอ/จังหวัด
 - จัดตั้งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ที่ยั่งยืนในสถานศึกษา
 - ส่งเสริมการพัฒนาผลงานเชิงประจักษ์เพื่อยื่นขอวิทยฐานะ (PA/NPA)
- ประเมินผลและปรับแผนการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานของครู
 - นำผลประเมินมาจัดลำดับความต้องการและวางแผนระยะต่อไป

ด้านการบริหารทั่วไป

- ประเมินผลระบบบริหารจัดการโรงเรียน
 - ใช้ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการ, SAR, และการนิเทศภายใน มาพัฒนารอบใหม่

- รับฟังความคิดเห็นจากผู้ปกครองและชุมชนผ่านเวทีนำเสนอผลงานและการประชุมผู้ปกครอง
- พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระดับอำเภอ/จังหวัด
 - ร่วมมือกับเครือข่ายโรงเรียนในระดับอำเภอ (เช่น กลุ่มโรงเรียนขนาดเล็ก) จัดกิจกรรมร่วม
 - ประสานความร่วมมือกับหน่วยงาน เช่น สาธารณสุข, พม., กศน., วิทยาลัยอาชีวศึกษา เพื่อขับเคลื่อนร่วมกัน
- จัดกิจกรรมสื่อสารสาธารณะ
 - จัดนิทรรศการ, แสดงผลงาน, ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์/ชุมชน

ด้านการบริหารงบประมาณ

- ประเมินประสิทธิภาพการใช้งบประมาณในรอบ 2 ปี
 - วิเคราะห์ความคุ้มค่าและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดจากการลงทุนในแต่ละโครงการ
 - วางแผนงบประมาณรอบใหม่อย่างมุ่งมั่น “ความคุ้มค่าและยั่งยืน”
- จัดงบประมาณสนับสนุนกิจกรรม Open House / นิทรรศการ / การสร้างเครือข่าย
 - เตรียมงบประมาณสนับสนุนการจัดงานของนักเรียน เช่น วัสดุสื่อ นิทรรศการ
 - สนับสนุนการเดินทางไปดูงาน/แลกเปลี่ยนในเครือข่ายอำเภอ/จังหวัด
- ขยายช่องทางขอรับทุนจากภาคีเครือข่ายระยะยาว
 - สร้าง MOU ความร่วมมือกับ อบต., ภาคเอกชน, มูลนิธิ หรือองค์กร CSR

6. กลไกการขับเคลื่อนแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ระยะ 3 ปี โรงเรียนบ้านร่องฟอง

- ใช้ STEP Model (Planning – Tools – Evaluation – Presentation)
- สร้าง PLC ครู อย่างต่อเนื่อง
- ตั้งคณะกรรมการโรงเรียน/ชุมชนร่วมติดตามและกำกับ
- มีระบบรายงานผลและประเมินอย่างสม่ำเสมอ



แผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ระยะ 3 ปี ด้วย STEP Model

STEP Model	ด้านวิชาการ	ด้านบุคคล	ด้านการบริหารทั่วไป	ด้านงบประมาณ
S – Supervision Planning (วางแผน)	- พัฒนาแผนกลยุทธ์การจัดการเรียนรู้ระยะ 3 ปี - เน้นบูรณาการอาชีพ วิถีชุมชน และ Active Learning	- จัดทำ ID Plan ครู - วางแผนพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ	- วางระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน - จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนรายปี	- วางแผนการใช้งบตามยุทธศาสตร์ 3 ปี - จัดหาแหล่งทุนจาก CSR / อบต. / เครือข่ายภาคี
T – Techniques, Tools, Media (เทคนิคเครื่องมือสื่อ)	- ใช้ Lesson Design Template - ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและ PLC	- ใช้แบบประเมิน 360 องศา - Mentoring / online course / Portfolio	ใช้ Google Workspace / ระบบทะเบียนออนไลน์ / Thai School Lunch / SAR Online	- ใช้เครื่องมือวิเคราะห์ต้นทุนกิจกรรม - ระบบวางแผน-ติดตามงบประมาณ
E – Evaluation (ประเมินผล)	- ประเมินผลสัมฤทธิ์และคุณภาพผู้เรียน - ประเมินการใช้สื่อและการจัดการเรียนรู้	- ประเมินตาม ID Plan - ตรวจสอบผลงานเชิงประจักษ์ และ PA/NPA	- ประเมินผ่าน SAR / การมีส่วนร่วมของชุมชน - ตรวจสอบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- ประเมินความคุ้มค่าและโปร่งใสของงบ - ตรวจสอบการบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรม
P – Presentation (นำเสนอผลงาน)	นำเสนอผ่าน Open House / โครงการงาน / Portfolio / งานวิชาการ	นำเสนอผลงานครูผ่านเวทีวิชาการ / e-portfolio	- เผยแพร่ผลงานโรงเรียนในเวทีชุมชน - สื่อสารผ่าน Website / Facebook Page	- สรุปผลการใช้งบ - เสนอรายงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษา / ผู้ปกครอง / สาธารณชน

ผลที่คาดว่าจะได้รับจากแผนการบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก ระยะ 3 ปี (พ.ศ. 2568–2570)

ด้านวิชาการ

- นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่เน้น Active Learning ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- โรงเรียนมีหลักสูตรท้องถิ่นที่ตอบสนองบริบทของพื้นที่และความต้องการของผู้เรียน

ด้านการบริหารงานบุคคล

- ครูและบุคลากรมีการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ผ่านระบบ ID Plan และ PLC
- เกิดวัฒนธรรมองค์กรแห่งการเรียนรู้และการทำงานแบบมีส่วนร่วม
- ครูมีผลงานทางวิชาชีพ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม

ด้านการบริหารทั่วไป

- ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีความเข้มแข็ง นักเรียนได้รับการดูแลทั่วถึง
- สภาพแวดล้อมทางกายภาพและสื่อการเรียนรู้ได้รับการพัฒนาให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- โรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีและได้รับความร่วมมือจากชุมชนและภาคีเครือข่าย

ด้านการบริหารงบประมาณ

- โรงเรียนสามารถบริหารงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- มีแหล่งงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติมจากภาคี เช่น อบต., CSR, ชุมชน ฯลฯ
- งบประมาณถูกใช้เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้และพัฒนาครูอย่างเต็มที่

ด้านภาพลักษณ์และความยั่งยืน

- โรงเรียนมีภาพลักษณ์เชิงบวกในสายตาชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- มีการนำเสนอผลงานอย่างเป็นระบบและสร้างความภาคภูมิใจให้กับนักเรียน ครู และชุมชน
- การพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถต่อยอดสู่ความยั่งยืนในระยะยาว
- โรงเรียนสร้างความเชื่อมั่นชุมชนให้ความไว้วางใจส่งบุตรหลานเข้ามาเรียน